

QUAR DGAEP - 2009

EFICÁCIA: PONDERAÇÃO - 50 %

OO 1 : Assegurar o apoio técnico aos serviços da AP na aplicação dos novos regimes de vínculos, carreiras e remunerações (VCR) e de contrato de trabalho em funções públicas (CTFP).

Indicador 1: Sessões de informação distritais com uma média de presenças de 250 pessoas por acção

Ponderação: 50%

Meta: 17 acções

Referência 2008 – NA

Critério de superação – > a 17 acima da média de presenças do indicador

Fontes de Verificação: Registos de acções e de participantes (INA)

Indicador 2: Informação e FAQs disponibilizadas na página electrónica da DGAEP

Ponderação: 50%

Meta: 2,5

Referência 2008 – NA

Critério de superação – => 3

Fontes de Verificação: Resultados de questionário de satisfação (escala 1 a 5) dirigido às Secretarias-Gerais (+ DGAL + DHRE/ME e ACSS/MS).

OO 2 : Monitorar a aplicação do SIADAP na Administração Central.

Indicador 3 : Relatórios elaborados e entregues à tutela (n.º e qualidade)

Ponderação: 100%

Meta: 2 relatórios nacionais

Referência 2008 – 1

Fontes de Verificação: Relatórios e relatório de actividades

Critério de superação – => 3 relatórios globais (com apreciação positiva da tutela).

OO 3: Produzir e disponibilizar informação sobre competências e desenvolvimento dos Recursos Humanos da Administração Pública

Indicador 4: Relatório de Actividades de Formação da Administração Pública 2008 divulgado no site da DGAEP (Mês)

Ponderação: 75%

Meta: 30 de Outubro

Referência 2008 – 1

Critério de superação – Relatório disponível um mês antes do previsto na meta

Fontes de Verificação: Site DGAEP (data) e Relatório de Actividades

Indicador 5: Relatórios de monitorização da formação específica para dirigentes nas instituições de ensino superior (N.º)

Ponderação: 25%

Meta: 2

Referência 2008 – 1

Critério de superação – > 2

Fontes de Verificação: Sistema de controlo interno; Relatório de Actividades.

OO 4 - Disponibilizar informação analítica e de gestão sobre recursos humanos, admissões e prestação de serviços

Indicador 6 – Informação sobre efectivos da AP central recolhida e disponibilizada nos meses considerados na meta

Ponderação: 75%

Meta – 4 relatórios (Fevereiro, Maio, Agosto e Novembro).

Referência 2008 – 4

Fontes de Verificação – Sistema de Controlo Interno; Relatório de Actividades.

Critério de superação – Considera-se superado se também recolhida e sistematizada num relatório informação relativa à Administração Autárquica (Municípios).

OO 5: Desencadear um Procedimento Centralizado de Recrutamento de RH

Indicador 7 – Questionário de levantamento de necessidades dos Serviços da AP disponibilizado (Mês)

Ponderação: 50%

Meta –Abril

Referência 2008 – NA

Fontes de Verificação – Sistema de Controlo Interno; Relatório de Actividades.

Critério de superação – Março

Indicador 8 – Procedimento desencadeado após despacho SEAP (dias)

Ponderação: 50%

Meta – 30 dias

Referência 2008 – NA

Fontes de Verificação – Sistema de Controlo Interno; Relatório de Actividades.

Critério de superação – 15 dias depois de despacho SEAP

EFICIÊNCIA : PONDERAÇÃO - 20%

OO 6 : Monitorar e garantir a qualidade da informação disponibilizada sobre os serviços no Sistema de Informação da Organização do Estado (SIOE)

Indicador 9: Todas as correcções solicitadas pelos serviços ou detectadas por auditorias ao sistema executadas num prazo médio de três dias, com os mesmos RH de 2008

Ponderação: 100%

Meta: Três dias

Referência 2008 – 4

Fontes de Verificação: Relatórios de registos de ocorrências (semanais) e Relatórios de análise quadrimestrais

Critério de superação – Alterações efectuadas, em média, entre 50% e 75% antes do tempo previsto.

OO 7 - Aumentar o volume da informação estatística difundida sobre emprego público no âmbito das estatísticas do mercado de trabalho

Indicador 10: Publicações difundidas no site da DGAEP (N.º) [com os mesmos RH de 2008.]

Ponderação: 100%

Meta: 3

Referência 2008 – 1

Fontes de Verificação: publicações editadas na página da DGAEP

Critério de superação – => 4

QUALIDADE: PONDERAÇÃO - 30%

OO 8: Assegurar o apoio técnico aos serviços da AP na aplicação do novo modelo de procedimento concursal

Indicador 11: Instruções relativas à aplicação prática do novo procedimento disponibilizadas no site DGAEP

Ponderação – 40%

Meta: Julho

Referência 2008 – NA

Fontes de Verificação: Sistema de controlo interno; Relatório de actividades. Site.

Critério de superação – Junho

Indicador 12: FAQs relativas à tramitação do novo modelo disponibilizados no site DGAEP (Resultado de questionário de satisfação com escala 1 - 5 dirigido às Secretarias-Gerais)

Ponderação – 30%

Meta: 2,5 na escala de 1-5.

Referência 2008 – NA

Fontes de Verificação: Questionário de satisfação aos utilizadores; Site.

Critério de superação – => 3

Indicador 13: Sessões técnicas de informação com uma presença média de 200 participantes

Ponderação – 30%

Meta: 2

Referência 2008 – NA

Fontes de Verificação: Relatório de sessões.

Critério de superação – > 3 e número de presenças acima da média

OO 9: Criar Rede Interministerial de Interlocutores únicos entre as Secretarias-Gerais e a DGAEP com comunicação electrónica

Indicador 14 – Rede criada e a funcionar

Ponderação - 60%

Meta - Julho

Referência 2008 – NA

Fontes de Verificação – Relatório de situação

Critério de superação – Junho

Indicador 15 - Nível de satisfação com a informação disponibilizada (transmissão de entendimentos /celeridade da resposta) medido através de inquérito aos utilizadores (escala 1 - 5).

Ponderação – 40%

Meta - 2,5 (escala de 1 a 5)

Referência 2008 – NA

Fontes de Verificação – Relatório de inquérito aos utilizadores gerado pelo sistema (Site).

Critério de superação – => 3

OO 10: Criar no Portal da DGAEP o espaço "Ser Trabalhador na Administração Pública", com informação sobre direitos e deveres, formulários electrónicos, inquéritos de avaliação, sugestões e formas de contacto.

Indicador 16: Funcionalidade criada na data

Ponderação – 100%

Meta: Agosto

Referência 2008 – NA

Fontes de Verificação: Sistema de controlo interno; Relatório de actividades; Site.

Critério de superação – Julho