

**Ministério:** Ministério das Finanças e da Administração Pública

**Organismo:** Direcção-Geral da Administração e do Emprego Público

**MISSÃO:** Apoiar a definição de políticas para a Administração Pública nos domínios da organização e da gestão, dos regimes de emprego e da gestão dos recursos humanos, assegurar a informação e dinamização das medidas adoptadas e contribuir para a avaliação da sua execução.

Objectivos Estratégicos	Meta 2008	Taxa de Realização
OE1: Garantir o apoio à concretização das reformas da Administração Pública.		
OE2: Melhorar a informação disponibilizada sobre a Administração Pública.		
OE3: Garantir o apoio à implementação da avaliação de desempenho da Administração Pública.		

### Objectivos Operacionais

#### Eficácia Ponderação: 65.000

O1: Análise técnica das actuais carreiras de regime especial, corpos especiais e suplementos remuneratórios de 60% dos Ministérios (com excepção do MDN). Ponderação: 40.0

Indicadores	2006	2007	2008 Meta	Peso	Mês	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind1 - N.º de Ministérios concluídos/N.º de Ministérios a analisar.			60.0	100.0	Junho	Dados Indisponíveis			

O2: Disponibilizar Sistema de Informação de Organização do Estado (SIOE) no Portal do Cidadão.. Ponderação: 35.0

Indicadores	2006	2007	2008 Meta	Peso	Mês	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind2 - Sistema disponibilizado nas datas previstas na meta. (mês)			11.0	100.0	Junho	Dados Indisponíveis			

O3: Construir e disponibilizar on-line um sistema de recolha dos efectivos existentes em cada serviço da Administração Pública. Ponderação: 25.0

Indicadores	2006	2007	2008 Meta	Peso	Mês	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind3 - Sistema disponibilizado na data prevista na meta. (mês)			3.0	75.0	Junho	3.0			
Ind4 - Nº de relatórios produzidos quanto aos efectivos existentes.			3.0	25.0	Junho	2.0			

#### Eficiência Ponderação: 5.000

O4: Diminuir o prazo médio de pagamento a fornecedores. Ponderação: 100.0

Indicadores	2006	2007	2008 Meta	Peso	Mês	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind5 - Sistema de indicadores de gestão. Prazo em dias.		33.0	30.0	100.0	Junho	30.0	1.0		

#### Qualidade Ponderação: 30.000

O5: Construir e disponibilizar instrumentos informativos de suporte à aplicação do SIADAP 2 e 3 na Administração Pública. Ponderação: 40.0

Indicadores	2006	2007	2008 Meta	Peso	Mês	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind6- Nível de satisfação com a informação de apoio disponibilizada no Portal da DGAEP, através de inquério on-line (escala de 1 a 5 pontos).			2.5	100.0	Junho	Dados Indisponíveis			



ANO: 2008

O6: Desenvolver novo Portal da DGAEP garantindo funcionalidades de interação com os serviços da Administração Pública.

Ponderação: 40.0

Indicadores	2006	2007	2008 Meta	Peso	Mês	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind7- % de opiniões favoráveis resultante de inquérito de satisfação on-line ( disponível em permanência e com avaliação semestral)			75.0	100.0	Junho	Dados Indisponíveis			

O7: Garantir a qualidade dos serviços prestados em acções de recrutamento e selecção.

Ponderação: 20.0

Indicadores	2006	2007	2008 Meta	Peso	Mês	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind8 - Nível de avaliação de satisfação dos serviços clientes, através de questionário de satisfação por acção (escala de 1 a 5 pontos).			3.0	100.0	Junho	5.0	1.7		

ANO: 2008

Parâmetros	Ponderação	Mês	Monitorização da Avaliação
<b>Eficácia</b>	<b>65.0</b>	Junho	
<b>Eficiência</b>	<b>5.0</b>	Junho	5.0
<b>Qualidade</b>	<b>30.0</b>	Junho	10.0

Recursos Humanos	Pontuação	Pontos Planeados	Pontos Realizados até Junho	Desvio
Dirigentes - Direcção superior *	20	60	60	0
Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de equipa *	16	176	144	-32
Coordenador Técnico *	9	45	45	0
Técnico Superior	12	912	720	-192
Técnico	12	12	12	0
Técnico Profissional	8	248	240	-8
Operário	5	25	25	0
Especialista de Informática	12	84	72	-12
Técnico de Informática	12	12	12	0
Assistente administrativo	8	344	296	-48
Auxiliar administrativo	5	55	50	-5
Motorista (Assistente Operacional)	5	15	10	-5
Telefonista (Assistente Operacional)	5	15	15	0
<b>Total</b>		<b>2003</b>	<b>1701</b>	<b>-302</b>

Nº de Efectivos no Organismo	31-12-2007	31-12-2008
	186	

Recursos Financeiros (euros)	Estimado	Realizado até Junho	Desvio
Orçamento de Funcionamento	6240165	2686111	-3554054
Aquisição de bens e serviços	1191707	406577	-785130
Despesas com o Pessoal	4964558	2212396	-2752162
Outras despesas correntes	900	10263	9363
PIDDAC	418218	37069	-381149
Outros	144220	252244	108024
<b>Total</b>	<b>6802603</b>	<b>2975424</b>	<b>-3827179</b>

NOTA EXPLICATIVA:

Notas.

Obj. 2 – O SIOE foi disponibilizado em Março, no Portal do Cidadão e para consulta pública, contendo informação referente a cerca de 2500 entidades e subentidades da administração directa e indirecta do estado. A finalização do tratamento e carregamento de informação relativa à Administração Regional e à Administração Autárquica está prevista na meta para Novembro (11).

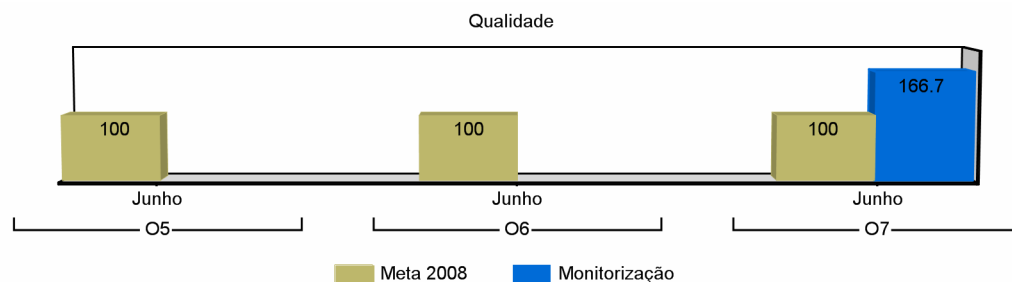
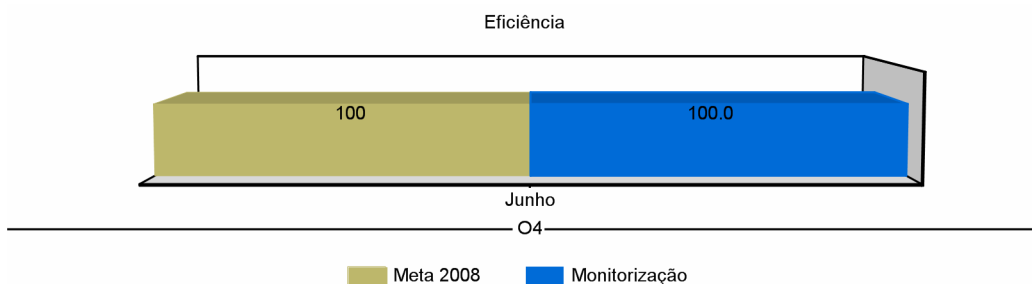
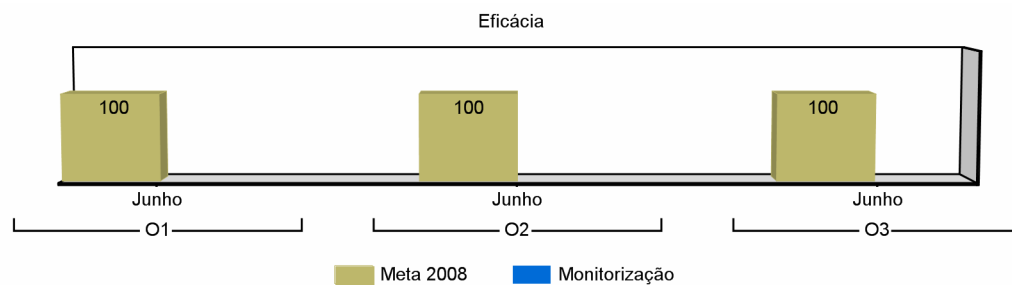
Obj.4 - No âmbito do programa "Pagar a tempo e horas" (Resolução do Conselho de Ministros n.º 34/2008, 22 de Fevereiro) a DGOrcamento publicou uma lista de Prazos Médio de Pagamentos (PMP) por serviço, calculado de modo diferente do feito pela DGAEP para os seus compromissos QUAR. O PMP calculado pela DGO para a DGAEP é muito superior aos nossos valores, bem como é diferente o objectivo a atingir (menos ambicioso - superação menos de 54 dias).

Obj.5 - Foi disponibilizada bastante e relevante informação no novo site da DGAEP (Diplomas, Fichas, FAQs, calendário de acções, folhetos explicativos), estando a recolher-se dados de inquérito de satisfação.

**JUSTIFICAÇÃO DOS DESVIOS:** Obj. 6 - O novo Site foi disponibilizado em 21 de Fevereiro, no entanto, devido a constrangimentos técnicos e a opções de ordem gestonária, decorrentes da reforma da AP, só se concluiu e disponibilizou o questionário de satisfação em Julho, depois de terminadas todas as componentes informacionais.

Indicadores	Fonte de Verificação
Ind1 - N.º de Ministérios concluídos/N.º de Ministérios a analisar.	Relatório Anual de Actividades. Considera-se cumprido se for concluída a análise referente a 8 Ministérios. Considera-se superado se for concluída a análise de 9 ou mais Ministérios.
Ind2 - Sistema disponibilizado nas datas previstas na meta.(mês)	Relatório de execução do projecto; Relatório Anual de Actividades e verificação directa no Portal do Cidadão.Nota: considera-se cumprido se o sistema estiver disponibilizado em Março para consultas referentes à Administração directa e indirecta e e em Nov
Ind3 - Sistema disponibilizado na data prevista na meta. (mês)	Relatório de execução do Projecto; Relatório Anual de Actividades; Verificação directa.Nota: Considera-se cumprido se o sistema estiver disponibilizado em 30 de Março e superado se o sistema estiver disponibilizado antes dessa data.
Ind4 - N.º de relatórios produzidos quanto aos efectivos existentes.	Relatórios entregues SEAP. Relatório Anual de Actividades.
Ind5 -Sistema de indicadores de gestão. Prazo em dias.	Sistema de Gestão. Relatório Anual de Actividades. Nota: Considera-se cumprido se o prazo médio se situar no intervalo entre 15 e 30 dias. Serão considerados como dedutíveis a este prazo os atrasos, devidamente documentados, de entidades externas à DGAEP
Ind6- Nível de satisfação com a informação de apoio disponibilizada no Portal da DGAEP, através de inquério on-line (escala de 1 a 5 pontos).	Resultados de inquério de satisfação on-line (escala de 1 a 5 pontos).
Ind7- % de opiniões favoráveis resultante de inquérito de satisfação on-line ( disponível em permanência e com avaliação semestral)	Resultados de inquérito de satisfação on-line ( disponível em permanência e com avaliação semestral)
Ind8 - Nível de avaliação de satisfação dos serviços clientes, através de questionário de satisfação por acção (escala de 1 a 5 pontos).	Resultados de questionário de satisfação por acção (escala de 1 a 5 pontos).

Objectivos Operacionais - Taxa de Realização



O1: Análise técnica das actuais carreiras de regime especial, corpos especiais e suplementos remuneratórios de 60% dos Ministérios (com excepção do MDN).

O2: Disponibilizar Sistema de Informação de Organização do Estado (SIOE) no Portal do Cidadão..

O3: Construir e disponibilizar on-line um sistema de recolha dos efectivos existentes em cada serviço da Administração Pública.

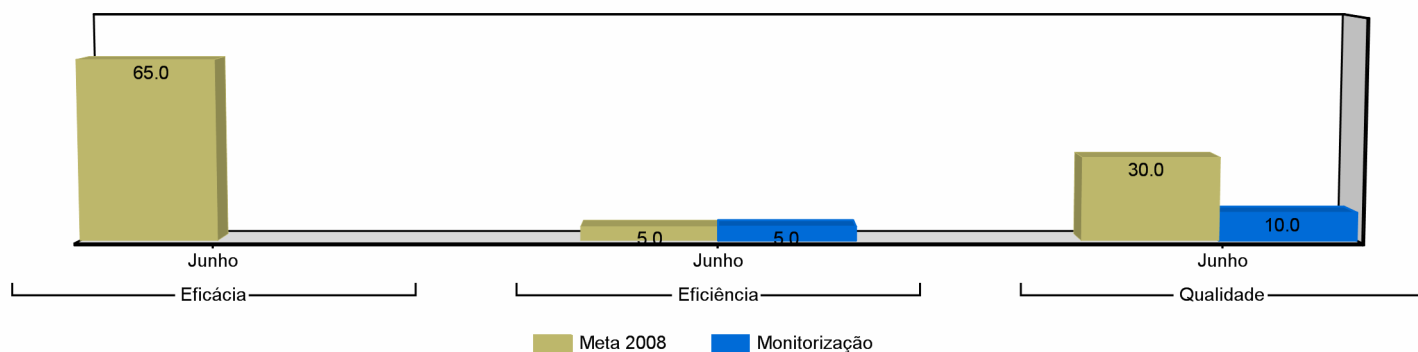
O4: Diminuir o prazo médio de pagamento a fornecedores.

O5: Construir e disponibilizar instrumentos informativos de suporte à aplicação do SIADAP 2 e 3 na Administração Pública.

O6: Desenvolver novo Portal da DGAEP garantindo funcionalidades de interacção com os serviços da Administração Pública.

O7: Garantir a qualidade dos serviços prestados em acções de recrutamento e selecção.

Monitorização Global



Meios Disponíveis

