

MISSÃO: "Apoiar a definição de políticas para a Administração Pública nos domínios da organização e da gestão, dos regimes de emprego e da gestão dos recursos humanos, assegurar a informação e dinamização das medidas adoptadas e contribuir para a avaliação da sua execução."

VISÃO: "Ser reconhecida como um serviço de referência sobre a Administração Pública."

Objectivos Estratégicos	2011	

OE 1: Garantir a coordenação técnica à implementação das políticas de recursos humanos na Administração Pública.

OE 2: Garantir o apoio técnico à implementação do regime de contrato de trabalho em funções públicas e do regime de contratação colectiva.

OE 3: Garantir o apoio técnico ao desenvolvimento da avaliação de desempenho dos recursos humanos na Administração Pública e a dinamização da utilização de metodologias de auto-avaliação organizacional.

OE 4 :Melhorar a qualidade e quantidade da informação disponibilizada sobre a Administração Pública, na dimensão organizacional e de emprego público e respectivos regimes .

OE 5: Desenvolver as relações institucionais, a nível nacional e internacional, e a cooperação.

Objectivos Operacionais

EFICÁCIA 50,0%

O1. Monitorar a aplicação do SIADAP na Administração Central Ponderação: 25,0%

Indicadores	2009	2010	2011 Meta	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 1. Relatório final global, sobre a aplicação do SIADAP, elaborado e entregue à tutela (Mês).	N.A.	11	10	9	100%				

O2. Promover a utilização da metodologia de auto-avaliação organizacional CAF Ponderação: 20,0%

Indicadores	2009	2010	2011 Meta	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 2. Instrumentos técnicos criados para operacionalizar o Procedimento de Reconhecimento Externo "Effective CAF User". (Mês)	N.A.	N.A.	10	10	50%				
Ind 3. Teste-piloto realizado em 2 organismos sobre o Procedimento de reconhecimento externo "Effective CAF User". (Mês)	N.A.	N.A.	12	12	50%				

O3. Gerir o Programa de Estágios Profissionais na Administração Central (PEPAC). Ponderação: 20,0%

Indicadores	2009	2010	2011 Meta	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 4. Instrumento para avaliação dos estágios pelos serviços disponibilizado no site DGAEP. (Mês)	N.A.	N.A.	6	6	35%				
Ind 5. Relatório Preliminar de avaliação do Programa elaborado (Mês).	N.A.	N.A.	6	6	65%				

O4. Disponibilizar informação analítica e de gestão sobre emprego público no âmbito das estatísticas de mercado de trabalho. Ponderação: 35,0%

Indicadores	2008	2010	2011 Meta	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 6. Projectos de Boletim do Observatório de Emprego Público (BOEP) elaborados (Nº).	3	3	4	4	100%				

EFICIÊNCIA 20,0%

O5. Melhorar o apoio técnico aos serviços da AP na aplicação dos regimes de vínculos, carreiras e remunerações (VCR), de contrato de trabalho em funções públicas (CTFP), avaliação de desempenho e procedimento concursal Ponderação: 100,0%

Indicadores	2009	2010	2011 Meta	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 7. Prazo médio de respostas a questões colocadas via Rede Interministerial de Interlocutores (dias)	N.A.	[7;9]	[5;7]	5	75%				
Ind 8. Prazo médio de resposta a questões colocadas através do subsite "Ser Trabalhador na Administração Pública". (Dias)	N.A.	N.A.	[8;9]	8	25%				

QUALIDADE 30,0%

O6 . Aumentar a qualidade da informação técnica produzida e disponibilizada quanto à aplicação dos regimes de vínculos, carreiras e remunerações (VCR), de contrato de trabalho em funções públicas (CTFP), de avaliação de desempenho, de procedimento concursal e de protecção social Ponderação: 40,0%

Indicadores	2009	2010	2011 Meta	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
-------------	------	------	-----------	---------------	------	-----------	------------------------	---------------	--------

Ministério das Finanças e da Administração Pública

Direcção-Geral da Administração e do Emprego Público (DGAEP)

Ind 9. Grau de satisfação com as informações disponibilizadas (Inquérito de satisfação dirigido à Rede de Intelocutores nas Secretarias-Gerais e Departamentos responsáveis por gestão de RH; escala 1 a 5)	2,5	3	3,5	5	100%				
07. Aumentar a qualidade da informação produzida e disponibilizada sobre competências e desenvolvimento dos Recursos Humanos da Administração Pública.								Ponderação:	35,0%
Indicadores	2009	2010	2011 Meta	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 10. Relatório de Actividades de Formação da Administração Pública referente a 2010. (Taxa de cobertura de RH)		80,0	85,0	90,0%	100%				
08. Assegurar a formação dos trabalhadores da DGAEP								Ponderação:	25,0%
Indicadores	2009	2010	2011 Meta	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 11. Número de trabalhadores que frequentaram acções de formação (% do total dos efectivos ao serviço).	N.A.	[30;35]	[30;35]	100%	100%				

Os objectivos mais relevantes são: 05; 04; 01; 06.

Recursos Humanos - 2010	Pontuação	Pontos Planeados	Pontos Executados	Desvio
Dirigentes - Direcção superior	20	60		
Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de equipa	16	208		
Técnico Superior	12	924		
Coordenador Técnico	9	54		
Assistente Técnico	8	448		
Assistente Operacional	5	90		
Total		1784		
Nº de Efectivos no Organismo	31-12-2010	01-01-2011	31-12-2011	
Nº de efectivos a exercer funções na DGAEP	165	173		
Recursos Financeiros (euros) - 2010	Orçamento	Realizado	Desvio	
Orçamento Funcionamento	6.237.097,00			
Aquisição de bens e serviços	887.962,00			
Despesas com o Pessoal	5.176.020,00			
Outras despesas correntes	173.115,00			
PIDDAC	232.360,00			
Outros	247.500,00			
Total	6.716.957,00			
Indicadores	Fonte de Verificação			
Ind 1. Relatório final global, sobre a aplicação do SIADAP, elaborado e entregue à tutela (Mês).	Relatório físico. Registo de correspondência			
Ind 2. Instrumentos técnicos criados para operacionalizar o Procedimento de Reconhecimento Externo "Effective CAF User". (Mês)	Dossier de Instrumentos (manual de apoio à auditoria, código conduta, questionários padrão, check list, etc).			
Ind 3. Teste-piloto realizado em 2 organismos sobre o Procedimento de reconhecimento externo "Effective CAF User". (Mês)	Relatórios de auditoria			
Ind 4. Instrumento para avaliação dos estágios pelos serviços disponibilizado no site DGAEP. (Mês)	Site DGAEP			
Ind 5. Relatório Preliminar de avaliação do Programa elaborado (Mês).	Sistema de registo; Relatório físico.			
Ind 6. Projectos de Boletim do Observatório de Emprego Público (BOEP) elaborados (Nº).	Registo físico dos BOEPs.			
Ind 7. Prazo médio de respostas a questões colocadas via Rede Interministerial de Interlocutores (dias)	Sistema de Registo de Monitorização			
Ind 8. Prazo médio de resposta a questões colocadas através do subsite "Ser Trabalhador na Administração Pública". (Dias)	Sistema de Registo de Monitorização			
Ind 9. Grau de satisfação com as informações disponibilizadas (Inquérito de satisfação dirigido à Rede de Intelocutores nas Secretarias-Gerais e Departamentos responsáveis por gestão de RH; escala 1 a 5)	Processo com análise do inquérito			
Ind 10. Relatório de Actividades de Formação da Administração Pública referente a 2010. (Taxa de cobertura de RH)	Site DGAEP.			
Ind 11. Número de trabalhadores que frequentaram acções de formação (% do total dos efectivos ao serviço).	Sistema de registo de acções de formação, relatórios de avaliação por acção			