

Normas para apresentação de artigos

“Revista de Administração e Emprego Público” - RAEP

1. A nomeação dos *referees* (árbitros científicos) para cada artigo proposto é da responsabilidade do conselho editorial, e com base nos pareceres por estes emitidos, será tomada a decisão de publicação (ou não) dos artigos.
2. Cada número da revista poderá conter artigos diversos ou subordinar-se a uma temática em particular.
3. Cada número da Revista não deverá ter mais de 7 artigos nem menos de 5.
4. No primeiro número da Revista os autores serão convidados pelo conselho editorial a apresentarem um artigo, só sendo aplicada a modalidade de arbitragem científica a partir do segundo número.
5. Em cada número poderá existir o convite, por parte do conselho editorial, a um autor de referência, nacional ou estrangeiro, para que publique um artigo sem que tenha de se submeter ao crivo dos avaliadores (*referees*).
6. Os artigos a apresentar devem ser originais e poderão ser escritos em língua portuguesa, inglesa, castelhana e francesa.
7. Independentemente da língua escolhida pelo autor para a redação do artigo, este deverá sempre ser precedido de um *abstract* de 10 linhas escrito em inglês, ter três a cinco palavras-chave e acompanhado de breve nota curricular dos autores, com indicação da formação académica, assim como da sua situação profissional (5 a 10 linhas);
8. Os artigos devem ser enviados em formato digital, na sua versão final para publicação com inserção, se for caso disso, dos quadros, gráficos, tabelas e figuras para o correio eletrónico do diretor da Revista (cesar.madureira@dgaep.gov.pt).

Layout e Número de Páginas

9. Os artigos devem ser escritos ao abrigo do novo acordo ortográfico, em documento Word, formato A4, fonte *Book Antiqua*, tamanho 12, espaço de entrelinha 1,5, com as margens superior, inferior, direita e esquerda de 2 cm.
10. As notas de rodapé têm espaçamento simples de entrelinhas e fonte tamanho 10.
11. As notas de rodapé não devem ter dimensão superior ao texto da respetiva página.
12. Recomenda-se evitar a utilização excessiva de letras maiúsculas e do itálico.
13. Os parágrafos não devem ser indentados (iniciados para dentro).

14. O texto deve ser justificado.
15. Os artigos não deverão exceder 20 páginas e devem ter entre 6.000 e 7.000 palavras. Apenas excepcionalmente poderão ser aceites artigos mais longos.

Títulos

16. Sugere-se a utilização de, no máximo, dois níveis de titulação com numeração árabe. Os títulos e/ou subtítulos devem ser escritos a **negrito (Bold)**.

Quadros, Gráficos, Tabelas e Figuras

17. Os quadros, gráficos, tabelas e figuras devem ser centrados no texto e numerados.
18. Os títulos devem ser colocados acima dos mesmos.

Referências Bibliográficas

19. As referências bibliográficas no corpo do texto devem obedecer às seguintes orientações:
 - a) Livro: Apelido, Nome próprio (ano, com ou sem referência à 1ª edição), Título do livro, Local de edição, Editor;
 - b) Artigo em publicação periódica: Apelido, Nome próprio (ano), “Título do artigo”, Nome da Revista, volume, páginas referentes ao artigo;
 - c) Textos em coletâneas ou capítulos de livros: Apelido, Nome próprio (ano), “Título do artigo ou do capítulo”, em Nome próprio e Apelido dos organizadores (org.), Título da coletânea ou do livro, Local de Edição, Editor, páginas.

Decisão do Conselho Editorial

Com base no parecer dos *referees*, o Conselho Editorial reserva-se o direito de:

- Rejeitar o artigo;
- Aceitar o artigo para publicação;
- Aceitar publicar o artigo uma vez introduzidas no artigo as alterações propostas aos autores.

Entre o envio dos artigos e a comunicação aos autores da decisão de publicação (ou não) mediará um intervalo de tempo entre 2 e 4 meses.